

Regulamin Parkingu PŁATNEGO Niestrzeżonego w Krakowie przy ul. Reymonta nr 22

Część A REGULAMINU

§ 1

Przedmiot umowy

1. Postanowienia niniejszego regulaminu (dalej: „Regulamin”) regulują zasady korzystania z parkingu położonego w Krakowie przy ul. Reymonta nr 22 oznaczonego jako parking (dalej: „Parking”).
2. Parking pozostaje w dyspozycji Towarzystwa Sportowego „Wisła” z siedzibą w Krakowie przy ul. Reymonta 22, wpisanej do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000127464, NIP: 677- 005 – 24 - 67, REGON: 007014962, (dalej: „Udostępniający”).
3. Parking jest przeznaczony dla pracowników, współpracowników oraz Klientów Towarzystwa Sportowego „Wisła” przy ul. Reymonta nr 22 w Krakowie.
4. Udostępniający umożliwia użytkownikowi pojazdu (zwanemu również „Korzystającym”) odpłatne (z zastrzeżeniem odmiennych postanowień wynikających z Cennika w zw. z §2 ust. 5 Regulaminu) korzystanie z miejsca parkingowego na warunkach opisanych w niniejszym Regulaminie.
5. Korzystanie z miejsca parkingowego rozpoczyna się z chwilą wjazdu na teren Parkingu (z zastrzeżeniem § 2 ust. 8) i ulega zakończeniu z chwilą wyjazdu z Parkingu.
6. Korzystający przed skorzystaniem z Parkingu jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem.
7. Parking jest parkingiem płatnym niestrzeżonym.
8. Parking jest czynny 7 dni w tygodniu przez 24h na dobę.

§2

Prawa i obowiązki Korzystającego

1. Korzystający jest obowiązany, bezpośrednio przed wjazdem na teren Parkingu, do pobrania biletu parkingowego z automatu znajdującego się przy zaporze przed wjazdem na Parking i posiadania tego biletu do czasu zakończenia korzystania z Parkingu. Korzystający jest obowiązany wjechać na teren Parkingu niezwłocznie po pobraniu biletu parkingowego i zająć miejsce parkingowe.
2. Korzystający jest obowiązany ponadto do:
 - a) przestrzegania obowiązującej na Parkingu organizacji ruchu oraz przepisów ruchu drogowego, oznakowania pionowego i poziomego, w szczególności ograniczenia prędkości do 10 km/h, jak również poleceń wydanych przez personel Udostępniającego lub służby ochrony,
 - b) przestrzegania przepisów BHP i ppoż.,
 - c) zabezpieczenia we własnym zakresie pojazdu przed kradzieżą i zniszczeniem,
 - d) informowania Udostępniającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach lub zdarzeniach na Parkingu, które mogłyby zagrozić bezpieczeństwu jego użytkowników bądź wyrządzeniu komukolwiek szkody lub krzywdy, a w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach – do zawiadomienia Policji, służb medycznych lub innych właściwych podmiotów,

- e) przestrzegania niniejszego Regulaminu, w tym w szczególności nienaruszania zakazów, o których mowa w § 4 ust. 7 Regulaminu.
3. Korzystający z miejsca parkingowego ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na Parkingu, w tym m.in. w mieniu cudzym znajdującym się na terenie Parkingu lub w mieniu Udostępniającego, w szczególności za uszkodzenia lub zanieczyszczenia. W razie powstania szkody, Korzystający, którego zachowanie doprowadziło do powstania szkody lub któremu szkoda została wyrządzona, jest obowiązany do poinformowania Udostępniającego o wynikłej szkodzie oraz do złożenia stosownych wyjaśnień co do okoliczności jej powstania, a na żądanie Udostępniającego – również pisemnych oświadczeń.
 4. Korzystający jest obowiązany bezpośrednio przez wyjazd z Parkingu, do uiszczenia należnej opłaty. W tym celu (w wypadku należności nie przekraczającej kwoty 100,00 zł brutto, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej), Korzystający powinien zeskanować kod biletu przy pomocy urządzenia znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie zapory zamykającego wyjazd z Parkingu oraz uiścić należność w formie bezgotówkowej z wykorzystaniem płatności kartą bez podawania numeru PIN (tzw. „płatność zbliżeniowa”) oraz bezpośrednio po tym wyjechać za zaporę, gdy tylko zostanie ona podniesiona.
 5. Korzystający będący Klientem Siłowni Platinum jest uprawniony do preferencji lub zniżek określonych w Cenniku, pod warunkiem uprzedniego walidowania biletu z wykorzystaniem walidatora parkingowego (dalej: „walidator”) znajdującego się w recepcji siłowni Platinum i zgodnie z instrukcją zamieszczoną przy tym walidatorze. Uiszczenie przez Korzystającego należności z pominięciem walidacji biletu jest równoznaczne z definitywną rezygnacją przez Korzystającego z preferencji lub zniżek.
 6. Niezależnie od uiszczenia opłaty za zgubienie biletu należy również uiścić opłatę za rzeczywisty czas korzystania z Parkingu ustalony przez Udostępniającego, w wysokości zgodnej z Cennikiem.
 7. Należności przekraczające kwotę 100,00 zł brutto, jak również opłatę za zgubienie biletu (bez względu na jej aktualną wysokość), należy uiścić w pok. Nr 1 w budynku Głównej Hali przy ul. Reymonta 22 z wykorzystaniem płatności kartą poprzez terminal obsługiwany w godzinach pracy pracowników księgowości, tj.: 8:00-14:00.
 - a) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00 dnia następnego,
 8. W wypadku uiszczenia należności poprzez terminal płatniczy należy niezwłocznie po tym wyjechać z Parkingu, nie później jednak niż w ciągu 15 minut od chwili uiszczenia należności. Nie wyjechanie z Parkingu w tym czasie jest równoznaczne z zawarciem kolejnej umowy o korzystanie z Parkingu.
 9. Jeden bilet parkingowy upoważnia do zajęcia jednego miejsca parkingowego.
 10. Korzystający jest zobowiązany do parkowania pojazdu w taki sposób, aby umożliwić użytkownikowi pojazdu, który jest lub będzie zaparkowany na sąsiednim miejscu, swobodny wjazd i wyjazd oraz wsiadanie i wysiadanie z pojazdu.

§3

Prawa i obowiązki Udostępniającego

1. Za korzystanie z Parkingu Udostępniający pobiera od Korzystającego opłatę zgodnie z aktualnym cennikiem-część B Regulaminu, wywieszonym na terenie Parkingu.
2. Na Udostępniającym nie ciąży obowiązek sprawowania pieczy nad pozostawionymi przez użytkowników Parkingu pojazdami i rzeczami ruchomymi w nich się znajdującymi bądź ich przechowywania.
3. Udostępniający nie ponosi odpowiedzialności w szczególności za szkody powstałe w wyniku: siły wyższej, żywiołów, kradzieży, włamania, rozboju, rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, jak również kradzieży bądź zniszczeń rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.

4. Udostępniający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych, parkingowych, spowodowanych przez osoby znajdujące się na terenie Parkingu.
5. Udostępniający jest uprawniony do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu i oddania go do odpłatnego przechowania na parking strzeżony, co nastąpi na koszt i ryzyko osoby naruszającej Regulamin lub właściciela pojazdu, znajdującego się na Parkingu, w przypadku:
 - a) zaparkowania pojazdu z naruszeniem znaków pionowych lub poziomych usytuowanych na Parkingu,
 - b) pozostawienia pojazdu w miejscu utrudniającym lub blokującym ruch na terenie Parkingu,
 - c) zaparkowania pojazdu poza wyznaczonymi w tym celu miejscami parkingowymi, albo na więcej niż jednym miejscu parkingowym lub w miejscu przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych (bez ważnej karty parkingowej uprawniającej do postoju na tego typu miejscu),
 - d) pozostawienia pojazdu na Parkingu poza godzinami otwarcia Parkingu (gdyby takie wystąpiły), co zostanie zakomunikowane z wyprzedzeniem poprzez wywieszenie stosownej informacji przy wjeździe na teren Parkingu,
 - e) gdy pozostawienie pojazdu stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa osób lub mienia.
6. Działanie lub zaniechanie Korzystającego skutkujące wystąpieniem którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 5 powyżej, jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na usunięcie pojazdu z Parkingu na jego koszt i ryzyko.
7. Usunięcie pojazdu nie wyłącza odpowiedzialności osoby naruszającej Regulamin za szkody poniesione przez Udostępniającego bądź osoby trzecie w związku z zachowaniem niezgodnym z Regulaminem.

§4

Szczegółowe zasady korzystania z Parkingu

1. Na Parkingu obowiązują przepisy ruchu drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990, z późn. zm.). Parking jest strefą ruchu w rozumieniu art. 2 pkt 16a tej ustawy.
2. Przy wjeździe i wyjeździe z Parkingu należy obowiązkowo zatrzymać się przy automacie biletowym znajdującym się przy zaporze. Przy wjeździe na Parking należy pobrać bilet i poczekać na podniesienie się zapory wjazdowej. Przy wyjeździe należy zeskanować bilet parkingowy i poczekać na podniesienie się zapory wyjazdowej.
3. Zabrania się jednoczesnego przejazdu pod otwartą zaporą dwóch lub więcej pojazdów. W przypadku niezastosowania się do powyższego zakazu, koszty związane z uszkodzeniem danego pojazdu i systemu automatycznej obsługi Parkingu obciążają Korzystającego, który naruszył ten zakaz.
4. Parkowanie odbywa się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.
5. Do parkowania pojazdów na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych uprawnione są wyłącznie osoby posiadające ważną kartę parkingową dla osób niepełnosprawnych, umieszczoną każdorazowo w widocznym miejscu, za przednią szybą wewnątrz samochodu.
6. Po ustawieniu pojazdu na miejscu parkingowym, Korzystający powinien go unieruchomić, wyłączyć zapłon i światła, zamknąć okna, drzwi i bagażnik, oraz wyłączyć pozostawione w pojeździe urządzenia radiofoniczne.
7. Na terenie Parkingu zabrania się:
 - a) pozostawienia pojazdu poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi lub w sposób uniemożliwiający bądź utrudniający wyjazd lub wjazd innym osobom korzystającym z Parkingu oraz wsiadanie i wysiadanie z innego pojazdu,
 - b) mycia i czyszczenia pojazdów oraz dokonywania napraw,

- c) uzupełniania zbiorników paliwa,
- d) pozostawiania pojazdów z włączonym silnikiem,
- e) prowadzenia pojazdów bez włączonych świateł mijania lub dziennych,
- f) pozostawiania w lub na parkowanym pojeździe wartościowych rzeczy ruchomych,
- g) pozostawienia w pojeździe – w czasie postoju na miejscu parkingowym – dzieci lub zwierząt bez opieki,
- h) palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
- i) wjazdu na teren Parkingu pojazdów:
 - przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
 - z nieszczelnym układem paliwowym, hamulcowym itp.,
 - campingowych (campervan),
 - o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony,
 - z przyczepą lub naczepą,
- j) prowadzenia działalności bądź akcji marketingowych, promocyjnych, reklamowych lub podobnych, w tym organizowania zgromadzeń publicznych oraz jakichkolwiek innych manifestacji,
- k) przeprowadzania ankiet lub działalności podobnej,
- l) prowadzenia handlu obwoźnego lub innej działalności podobnej, w szczególności oferowanie usług lub rzeczy do sprzedaży,
- m) spożywania alkoholu lub zażywania substancji odurzających.

§5 Reklamacje

1. Wszelkie uwagi oraz reklamacje co do korzystania z Parkingu lub co do niniejszego Regulaminu oraz inne skargi lub wnioski mogą być zgłaszane w formie pisemnej poprzez pozostawienie pisma w sekretariacie TS Wisła Kraków bądź poprzez przesłanie listem na adres Udostępniającego: TS Wisła Kraków, ul. Reymonta nr 22, 30-059 Kraków albo drogą elektroniczną na adres: sekretariat@tswisla.pl. Reklamacja, skarga lub wniosek powinny zawierać imię i nazwisko, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, na jaki należy udzielić odpowiedzi, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, skargę lub wniosek.
2. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w formie pisemnej na wskazany w reklamacji, skardze lub wniosku adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Udostępniającego. O odmowie uwzględnienia reklamacji i jej powodach Udostępniający poinformuje osobę składającą reklamację wysyłając wiadomość na wskazany w toku składania reklamacji adres e-mail lub na adres do doręczeń.

§6 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin Parkingu, w tym Cennik – część B Regulaminu, są wywieszane przy wjeździe na Parking oraz przy portierni w Hali Treningowej.
2. Parking nie stanowi części strefy płatnego parkowania na drogach publicznych.
3. W wypadku problemów związanych z korzystaniem z Parkingu, bieżących informacji i pomocy udzielają pracownicy Udostępniającego w godzinach wskazanych w § 2 ust. 7 Regulaminu.
4. Wjazd na teren Parkingu i pozostawienie na nim pojazdu jest równoznaczne z oświadczeniem Korzystającego o zapoznaniu się z obowiązującym Regulaminem i zaakceptowaniem jego treści w całości.

5. Udostępniającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w pełnej wysokości.
6. Integralną część Regulaminu stanowi Cennik – część B Regulaminu. Aktualny Cennik jest umieszczony w miejscach wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu i obowiązuje do czasu jego zmiany poprzez wywieszenie zaktualizowanego Cennika, co może nastąpić w każdym czasie.

PARKING PŁATNY NIESTRZEŻONY
Kraków, ul. Reymonta nr 22

PARKING PŁATNY przez całą dobę

CENNIK

- pierwsze 15 min - **BEZPŁATNIE**
- powyżej 15 minut / pierwsza godzina - **6,00 zł**
- kolejna (druga) rozpoczęta godzina - **7,00 zł brutto**
- każda kolejna rozpoczęta godzina - **15,00 zł brutto**

**A) w wypadku walidowania biletu w recepcji Platinum /siłowni/ pierwsze 2 godziny -
BEZPŁATNIE**

B) opłata za zgubienie biletu: 100,00 zł brutto (+ opłata za czas korzystania z Parkingu)

FORMA PŁATNOŚCI - WYŁĄCZNIE KARTĄ PŁATNICZĄ:

- do kwoty **100,00 zł** (z wyjątkiem opłaty za zgubienie biletu) - w formie płatności zbliżeniowej poprzez terminal przy zaporze wyjazdowej
- opłata w razie zgubienia biletu oraz opłaty powyżej **100,00 zł**

płatność w kasie TS „Wisła” pok. nr 1 w godzinach pracy od poniedziałku do piątku

08:00 - 14:00

- w sobotę i w niedzielę KASA NIECZYNNA